



### **Fiche de poste – Hôte/sse événementiel (Salon / Congrès)**

Intitulé du poste : Hôte/sse événementiel

Durée : Missions ponctuelles (1 journée)

Lieu : Variable selon événements

#### **Missions principales :**

- Accueil sur stand
- Présentation des produits / services (niveau basique)
- Distribution de brochures
- Qualification des visiteurs (collecte d'infos)
- Gestion de l'espace stand

#### **Profil recherché :**

- Dynamique et proactive
- Intérêt pour le domaine du client
- Bonne expression orale

#### **Compétences :**

- Techniques d'accueil commercial
- Esprit d'initiative
- Notions de vente appréciées

Horaires : Journée complète (4 à 10h selon événement)

Tenue : Fournie ou imposée (tailleur, robe, etc.)

Rémunération : À définir selon expérience et mission

Briefing : Obligatoire avant mission