

FICHE DE POSTE	
Service	S.A.P.
Fonction	ASSISTANT(E) DE VIE
Positionnement hiérarchique	Responsable de secteur
MISSIONS	
	L'assistant(e) de vie intervient auprès de toute personne qui ne peut assumer seule les tâches de la vie quotidienne ; il/elle épaulé et assiste la personne pour permettre son maintien à domicile, contribue à la préservation, la restauration et la stimulation de son autonomie. Il/elle accompagne la personne dans la réalisation d'activités sociales et occupationnelles. La fonction d'assistant(e) de vie s'exerce dans le cadre d'une culture de bientraitance.
ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES	
Activités	Tâches
Actes essentiels de la vie quotidienne	<ul style="list-style-type: none"> • Aider aux déplacements et à la mobilisation, en toute sécurité, notamment lors des transferts • Aider à la réalisation des actes d'hygiène et au confort corporel : toilette et changes, habillage et déshabillage, coiffage... • Surveiller l'hydratation • S'assurer que les denrées en stock soient non périmées • Préparer des repas simples • Concevoir des repas spécifiques conformément au régime suivi • Accompagner dans la prise des repas • Faire ou accompagner dans la réalisation des courses à partir d'une liste prédéfinie
Entretien de l'espace de vie intérieur et extérieur	<ul style="list-style-type: none"> • Nettoyer et désinfecter les sols et les sanitaires • Nettoyer les portes, les luminaires (hauteur raisonnable), les miroirs, dépoussiérer les meubles, nettoyer les placards, laver les vitres (utilisation d'un petit escabeau de 3 marches), laver la vaisselle, ranger... • Nettoyer et désinfecter les équipements ménagers : réfrigérateur, micro-ondes, four... • Vider les poubelles et les désinfecter • Entretenir le linge : laver en machine, à la laverie, ou à la main pour le petit linge, repasser, plier et ranger • Entretenir le lit : faire le lit et changer les draps • Assurer l'hygiène du matériel para médical • Contribuer à maintenir les espaces fonctionnels et sécurisés (changer une ampoule... (utilisation d'un petit escabeau de 3 marches))
Accompagnement dans la vie sociale	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer des démarches administratives simples • Accompagner dans les activités de loisirs et les sorties (coiffeur, promenade...) • Instaurer un dialogue

Présence et soutien psychologique	<ul style="list-style-type: none"> • Etre à l'écoute, apporter un soutien moral et contribuer au maintien de l'autonomie • Créer un climat de respect mutuel • Participer à l'évaluation de la situation et adapter son intervention en fonction de l'évaluation réalisée par sa hiérarchie • Alerter son responsable en cas de nécessité (problème de santé, de maltraitance...)
COMPETENCES REQUISES	
Comportementales	<ul style="list-style-type: none"> • Faire preuve d'implication pour contribuer à l'autonomie physique, sociale et intellectuelle de la personne • Etre capable d'intervenir dans le respect de la personne, de son intégrité, de son intimité et de son choix de vie • Etre capable de créer une relation de confiance, tout en respectant les limites professionnelles • Faire preuve de discrétion et respecter la confidentialité • S'adapter facilement à des contextes différents • Savoir faire face aux situations d'urgence et gérer les situations de conflit ou de tension • Etre ponctuel, préparer les trajets afin de respecter les horaires d'interventions • Etre capable de rendre compte de son intervention, de ses observations auprès de l'entourage familial de la personne • Savoir organiser son temps d'intervention et adapter son activité en fonction de la personne, de ses habitudes, de ses attentes, des souhaits de l'entourage et des consignes et prescriptions des personnels soignants • Etre attentif à assurer systématiquement la sécurité de la personne prise en charge
Connaissances & techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation en fonction de la personne et de sa difficulté • Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge... • Connaître les principales pathologies liées au vieillissement et au handicap et leurs symptômes • Connaître les règles de base en matière de diététique et de régimes alimentaires en lien avec les différentes pathologies chroniques
APPUI MIS EN ŒUVRE A L'EXERCICE DE LA FONCTION	
Moyens	<ul style="list-style-type: none"> • Classeur de liaison permettant de tracer le contenu de l'intervention et les difficultés éventuelles rencontrées • Lettre de mission • Matériel et produits d'entretien disponibles au domicile de la personne • Matériel médicalisé éventuellement présent au domicile • Feuille d'heure • Utilisation du téléphone personnel comme outil de travail (indemnité) ou utilisation du téléphone professionnel.

LIAISONS PRINCIPALES INTERNES/EXTERNES	
<i>Relations internes</i>	<i>Relations externes</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Contrôle qualité • Hôtesse d'accueil • Service RH • Direction 	<ul style="list-style-type: none"> • Environnement proche : famille, amis, voisins • Acteurs médicaux : médecins, infirmiers, kinésithérapeutes, etc • Acteurs sociaux : assistantes sociales, etc
DIPLOMES ET EXPERIENCE	
Niveau IV	<ul style="list-style-type: none"> • BAC ST2S • BAC ASSP
Niveau V	<ul style="list-style-type: none"> • BEP Carrières sanitaires et sociales • CAP Assistant technique en milieu familial • BEPA Option services, spécialité services aux personnes • DEAVS Diplôme d'état d'auxiliaire de vie • DEAF Diplôme d'état d'assistant familial
Branche prof.	<ul style="list-style-type: none"> • Titre Employé familial polyvalent • CQP Assistant de vie
Expérience	<ul style="list-style-type: none"> • En collectivité : maison de retraite, clinique • Au domicile : association ou entreprise de services à la personne

Merci de faire parvenir votre candidature à rh@cleo-group.fr